

PLANO DE ENSINO
Projeto Pedagógico: 2018

Curso: Administração

Disciplina: Análise e Desenvolvimento de projetos	Carga horária: 80 hs
--	-----------------------------

Aulas/Semana: 04	Termo Letivo: 6
-------------------------	------------------------

1. Ementa (sumário, resumo)

Análise do ambiente. Concepção de projetos. Geração de alternativas e análise de decisão. Planejamento, execução, gestão de conflitos e conclusão de projetos. Identificar incertezas e complexidade, ciclo de vida e fases do projeto, trabalhar em equipes e executar um projeto.

2. Objetivos Gerais

Esta disciplina está inserida no curso de Administração como elemento que contribui para o desenvolvimento das seguintes habilidades e competências dos administradores formados pela FASAR:

- Raciocínio lógico e abstrato;
- Atuar nos diferentes segmentos organizacionais (formação generalista);
- Domínio da expressão escrita e oral;
- Assumir e delegar responsabilidades;
- Selecionar e classificar informações;
- Raciocínio crítico e iniciativa para propor soluções;
- Postura ética na tomada de decisões;
- Disposição para atualizar-se e aperfeiçoar-se constantemente;
- Consciência de responsabilidade social, ambiental e cidadania;
- Analisar de forma crítica e analítica resultados, informações e situações considerando o contexto em que estes acontecem e suas relações de causa e efeito diante do ambiente organizacional;
- Transferir e generalizar conhecimentos aplicando-os no ambiente de trabalho e no seu campo de atuação profissional;
- Exercer em diferentes graus de complexidade o processo de tomada de decisão;
- Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade de aprender e abertura às mudanças, buscando sempre a educação continuada e agindo como um profissional empreendedor;
- Ser um profissional adaptável atuando em diferentes ambientes e modelos organizacionais;
- Atuar como consultor em gestão e administração, apresentar pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicas e operacionais.

3. Objetivos Específicos

Orientar e capacitar o aluno no entendimento de conceitos e no uso de metodologia para a análise, elaboração e gestão de projetos.

4. Conteúdo Programático

1. Introdução a Projetos

2. Ambientes de Projetos

3. Geração de Alternativas e Análise de Decisão

4. Concepção de Projetos

4.1 Processos de Projetos

4.2 Formalização de Início de Projeto

4.3 O Fator Humano nos Projetos e a Gestão de Conflitos

4.4 Planejamento e Programação de Projetos

4.5 O papel e habilidades do gerente de projetos e a equipe do projeto.

4.6 Gerenciamento da integração do projeto.

4.7 Gerenciamento do escopo do projeto.

4.8 Gerenciamento do tempo do projeto.

4.9 Gerenciamento do custo do projeto.

4.10 Gerenciamento da qualidade do projeto.

4.11 Gerenciamento dos recursos humanos do projeto.

4.12 Gerenciamento das comunicações do projeto.

4.13 Gerenciamento dos riscos do projeto.

4.14 Gerenciamento das aquisições do projeto.

4.15 Execução e Controle de Projetos

4.16 Conclusão de Projetos

4.17 Relatório final.

5. Metodologia do Ensino

Aulas expositivas. Estudos de casos. Trabalhos de pesquisa individual e em equipe. Exercícios individuais, em equipe e seminários. Uso da Internet. Análise de textos extraídos da web, jornais e revistas especializadas para debates e estudos dirigidos. Dinâmicas de grupo, oficinas e workshops.

6. Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação obedece ao Plano de Avaliação Formal da instituição, a partir do qual, a avaliação do rendimento escolar é composta, basicamente, por quatro instrumentos: Nota da primeira **avaliação livre N₁** (0 a 2,0 pontos); **Nota da segunda avaliação livre N₂** (0 a 2,0 pontos); Nota de Observação N_o (0 a 1,0 ponto) e Avaliação Final (ou Prova Substitutiva) (0 a 5,0 pontos);.

A **Nota de Observação** é uma nota individual atribuída pelo professor ao aluno conforme observação de seu comportamento, participação, assiduidade, pontualidade, participação em sala de aula durante todo o período letivo, tanto em fatos do cotidiano escolar quanto em situações planejadas e vale, no máximo, 1,00 (um) ponto.

A **Avaliação Final** corresponde a uma prova escrita individual, a ser aplicada no final do período letivo **para cada disciplina**. Está prevista no Calendário Escolar da Faculdade e vale **no máximo 5,00 (cinco) pontos**

Na **Prova substitutiva** N_s os discentes que não puderem comparecer ou desejarem substituir a nota da Avaliação Final N_p poderão realizar a referida prova, a qual é aplicada no prazo estabelecido no calendário acadêmico da IES, caso a nota obtida na Prova Substitutiva seja inferior à nota da N_p prevalecerá a maior nota alcançada pelo estudante.

O discente que por motivo de força maior e plenamente justificado deixar de

realizar avaliações N_1 ; N_2 na data agendada pelos docentes e no caso das N_P e N_S nas datas estabelecidas no calendário de provas institucional poderão requerer a **segunda chamada de prova**, requerimento esse que terá custo específico para o discente, sendo no máximo 2 requerimentos dessa modalidade por semestre.

A Nota final é o resultado da soma entre as $N_1 + N_2 + N_0 + N_P$ ou N_S atribuídas pelo professor no decorrer do período letivo, o critério de avaliação é **somatório**, ou seja, a Nota Final do aluno no Semestre é o resultado da soma entre a Avaliação Livre e a Avaliação Final ou Prova Substitutiva, de acordo com a seguinte equação:

$$N_F = N_1 + N_2 + N_0 + N_P \text{ ou } N_S$$

em que:

- N_F = Nota final do aluno no semestre;
- N_1 = Nota da Avaliação Livre (0 a 2,00 pontos);
- N_2 = Nota da Avaliação Livre (0 a 2,00 pontos);
- N_0 = Nota da Avaliação Livre (0 a 1,00 pontos);
- N_P = Nota da Avaliação Final (0 a 5,00 pontos);
- N_S = Nota da Prova Substitutiva (0 a 5,00 pontos).

O valor máximo de N_F é de **10,0 (dez)** pontos.

O Quadro I descreve os principais objetivos atribuídos a cada um dos tipos de avaliação.

Quadro I – Principais Objetivos e Formas de Avaliação

Avaliação		Objetivos Principais
Livre (somatório de 0,0 a 5,00 pontos)	Mensal (somatório de 0,0 a 4,00 pontos)	<ul style="list-style-type: none"> • Promover um acompanhamento contínuo do desempenho dos alunos na disciplina; • Verificar, de maneira diagnóstica, se os objetivos propostos estão sendo ou não alcançados; • Estimular a criatividade do professor no processo de avaliação.
	Nota de Observação (0,0 a 1,00 ponto)	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar a evolução do aspecto comportamental do aluno (habilidades e atitudes); • Estimular a participação do aluno desde o início até o final de cada aula; • Criar um ambiente que favoreça o processo ensino – aprendizagem.
Prova Final / Prova Substitutiva (0,0 a 5,00 pontos)		<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar a evolução do aspecto cognitivo do aluno; • Verificar, de maneira interdisciplinar e conjunta, o nível de assimilação dos conteúdos estudados durante o período letivo.

Se a nota final do semestre (N_F) for igual ou superior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina, o aluno está **aprovado** na disciplina. Se a nota final do semestre (N_F) for maior ou igual a 3,0 (três) e inferior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75%, o aluno está **retido** por nota na disciplina. Se a nota final do semestre (N_F) for inferior a 3,0 (três) e/ou a frequência for inferior a 75% da carga horária da disciplina (qualquer que seja o valor de N_F), o aluno está **reprovado** por falta na disciplina.

Recursos Técnico-Pedagógicos (Audio-visuais/Laboratórios/Internet/etc)

Data-show. Equipamentos de reprodução de vídeo. Uso de recursos da Internet. Lousa. Visitas em organizações.

7. Bibliografia Básica

BRUZZI, D. G. **Gerência de Projetos**. Distrito Federal: Senac.
PIMENTA, R. D.C.; THIRY-CHERQUES, H. R. **Gestão de Projetos**. Rio de Janeiro: Fgv.
SENGE, P. M. A **Quinta Disciplina**. São Paulo: Best Seller.
REVISTA de Administração Contemporânea. Rio de Janeiro: [s.n.], 2018. Disponível em:
<<http://www.anpad.org.br/rac>>. Acesso em: 13 jun. 2018

8. Bibliografia Complementar

KEELLING, Ralph. **Gestão de Projetos**, São Paulo: Saraiva.
MENEZES, L.C. de M. **Gestão de Projetos**. São Paulo: Atlas.
MONTEIRO, A. **Certificação Pmp - Alinhado Com o Pmbok Guide**. Rio de Janeiro: Brasport.
PULAKOS, E. D. **Gestão de Desempenho - Como Aplicar Processos Bem Sucedidos Para Aumentar a Performance da Equipe**. São Paulo: Gente.
VERGARA, S. C. **Projetos e Relatórios de Pesquisa em Administração**. São Paulo: Atlas.
GESTÃO & Tecnologia de Projetos. São Paulo: Universidade de São Paulo, 2018. Disponível em: <<http://www.revistas.usp.br/gestaodeprojetos/index>>. Acesso em: 13 jun. 2018