

**PLANO DE ENSINO**  
**Projeto Pedagógico: 2018**

<b>Curso:</b> Administração
-----------------------------

<b>Disciplina:</b> Logística	<b>Carga horária:</b> 80 hs
------------------------------	-----------------------------

<b>Aulas/Semana:</b> 04	<b>Termo Letivo:</b> 4
-------------------------	------------------------

**1. Ementa (sumário, resumo)**

Fundamentos da Logística Empresarial. O Composto Logístico. Planejamento e controle Logístico. Atividades da Logística Empresarial. Cadeia de Suprimentos e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. Operações. Previsão de Demanda. Gestão de Estoques. Distribuição. Armazenagem. Logística Reversa. Tópicos Emergentes de Logística.

**2. Objetivos Gerais**

Esta disciplina está inserida no curso de Administração como elemento que contribui para o desenvolvimento das seguintes habilidades e competências dos administradores formados pela FASAR:

- Raciocínio lógico e abstrato;
- Atuar nos diferentes segmentos organizacionais (formação generalista);
- Domínio da expressão escrita e oral;
- Assumir e delegar responsabilidades;
- Selecionar e classificar informações;
- Raciocínio crítico e iniciativa para propor soluções;
- Postura ética na tomada de decisões;
- Disposição para atualizar-se e aperfeiçoar-se constantemente;
- Consciência de responsabilidade social, ambiental e cidadania;
- Analisar de forma crítica e analítica resultados, informações e situações considerando o contexto em que estes acontecem e suas relações de causa e efeito diante do ambiente organizacional;
- Transferir e generalizar conhecimentos aplicando-os no ambiente de trabalho e no seu campo de atuação profissional;
- Exercer em diferentes graus de complexidade o processo de tomada de decisão;
- Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade de aprender e abertura às mudanças, buscando sempre a educação continuada e agindo como um profissional empreendedor;
- Ser um profissional adaptável atuando em diferentes ambientes e modelos organizacionais;
- Atuar como consultor em gestão e administração, apresentar pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicas e operacionais.

**3. Objetivos Específicos**

Esta disciplina objetiva possibilitar ao aluno os conhecimentos necessários sobre teorias e práticas da Logística no mundo dos negócios.

## 4. Conteúdo Programático

### 1. Fundamentos da logística

- 1.1 – Considerações gerais;
- 1.2 – Definição;
- 1.3 – Objetivo.

### 2. Decisões estratégicas da logística de mercado

- 2.1 – A importância da informação;
- 2.2 – Movimentação de materiais;
- 2.3 – Armazenagem estratégica;
- 2.4 – A embalagem industrial e sua unitização;
- 2.5 – O papel do transporte nas operações de logística;

### 3. Terceirização das atividades logísticas

- 3.1 – Considerações gerais sobre serviços de terceiros.

### 4. A infraestrutura do transporte no Brasil

- 4.1 – O gargalo logístico do transporte de carga no país.

### 5. Cadeia de abastecimento

- 4.1 – Sistema logístico integrado.
- 5.2 – Gerenciamento da cadeia de abastecimento.

### 6. Operações.

### 7. Previsão de Demanda.

### 8. Gestão de Estoques.

### 9. Distribuição.

### 10. Armazenagem.

### 11. Logística Reversa.

### 12. Tópicos Emergentes de Logística.

## 5. Metodologia do Ensino

Aulas expositivas. Estudos de casos. Trabalhos de pesquisa individual e em equipe. Exercícios individuais, em equipe e seminários. Uso da Internet. Análise de textos extraídos da web, jornais e revistas especializadas para debates e estudos dirigidos. Dinâmicas de grupo, oficinas e workshops.

## 6. Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação obedece ao Plano de Avaliação Formal da instituição, a partir do qual, a avaliação do rendimento escolar é composta, basicamente, por quatro instrumentos: Nota da primeira **avaliação livre N<sub>1</sub>** (0 a 2,0 pontos); **Nota da segunda avaliação livre N<sub>2</sub>** (0 a 2,0 pontos); Nota de Observação N<sub>o</sub> (0 a 1,0 ponto) e Avaliação Final (ou Prova Substitutiva) (0 a 5,0 pontos);.

A **Nota de Observação** é uma nota individual atribuída pelo professor ao aluno conforme observação de seu comportamento, participação, assiduidade, pontualidade, participação em sala de aula durante todo o período letivo, tanto em fatos do cotidiano escolar quanto em situações planejadas e vale, no máximo, 1,00 (um) ponto.

A **Avaliação Final** corresponde a uma prova escrita individual, a ser aplicada no final do período letivo **para cada disciplina**. Está prevista no Calendário Escolar da Faculdade e vale **no máximo 5,00 (cinco) pontos**

Na **Prova substitutiva** N<sub>s</sub> os discentes que não puderem comparecer ou desejarem substituir a nota da Avaliação Final N<sub>p</sub> poderão realizar a referida

prova, a qual é aplicada no prazo estabelecido no calendário acadêmico da IES, caso a nota obtida na Prova Substitutiva seja inferior à nota da  $N_p$  prevalecerá a maior nota alcançada pelo estudante.

O discente que por motivo de força maior e plenamente justificado deixar de realizar avaliações  $N_1$ ;  $N_2$  na data agendada pelos docentes e no caso das  $N_p$  e  $N_s$  nas datas estabelecidas no calendário de provas institucional poderão requerer a **segunda chamada de prova**, requerimento esse que terá custo específico para o discente, sendo no máximo 2 requerimentos dessa modalidade por semestre.

A Nota final é o resultado da soma entre as  $N_1 + N_2 + N_o + N_p$  ou  $N_s$  atribuídas pelo professor no decorrer do período letivo, o critério de avaliação é **somatório**, ou seja, a Nota Final do aluno no Semestre é o resultado da soma entre a Avaliação Livre e a Avaliação Final ou Prova Substitutiva, de acordo com a seguinte equação:

$$N_F = N_1 + N_2 + N_o + N_p \text{ ou } N_s$$

em que:

$N_F$  = Nota final do aluno no semestre;

$N_1$  = Nota da Avaliação Livre (0 a 2,00 pontos);

$N_2$  = Nota da Avaliação Livre (0 a 2,00 pontos);

$N_o$  = Nota da Avaliação Livre (0 a 1,00 pontos);

$N_p$  = Nota da Avaliação Final (0 a 5,00 pontos);

$N_s$  = Nota da Prova Substitutiva (0 a 5,00 pontos).

O valor máximo de  $N_F$  é de **10,0 (dez)** pontos.

O Quadro I descreve os principais objetivos atribuídos a cada um dos tipos de avaliação.

Quadro I – Principais Objetivos e Formas de Avaliação

Avaliação		Objetivos Principais
Livre (somatório de 0,0 a 5,00 pontos)	Mensal (somatório de 0,0 a 4,00 pontos)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover um acompanhamento contínuo do desempenho dos alunos na disciplina;</li> <li>Verificar, de maneira diagnóstica, se os objetivos propostos estão sendo ou não alcançados;</li> <li>Estimular a criatividade do professor no processo de avaliação.</li> </ul>
	Nota de Observação (0,0 a 1,00 ponto)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhar a evolução do aspecto comportamental do aluno (habilidades e atitudes);</li> <li>Estimular a participação do aluno desde o início até o final de cada aula;</li> <li>Criar um ambiente que favoreça o processo ensino – aprendizagem.</li> </ul>
Prova Final / Prova Substitutiva (0,0 a 5,00 pontos)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhar a evolução do aspecto cognitivo do aluno;</li> <li>Verificar, de maneira interdisciplinar e conjunta, o nível de assimilação dos conteúdos estudados durante o período letivo.</li> </ul>

Se a nota final do semestre ( $N_F$ ) for igual ou superior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina, o aluno está **aprovado** na disciplina. Se a nota final do semestre ( $N_F$ ) for maior ou igual a 3,0 (três) e inferior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75%, o aluno está **retido** por nota na disciplina. Se a nota final do semestre ( $N_F$ ) for inferior a 3,0 (três) e/ou a frequência for inferior a 75% da carga horária da disciplina (qualquer que seja o valor de  $N_F$ ), o aluno está

reprovado por falta na disciplina.

**Recursos Técnico-Pedagógicos (Audio-visuais/Laboratórios/Internet/etc)**

Data-show. Equipamentos de reprodução de vídeo. Uso de recursos da Internet. Lousa. Visitas em organizações.

**7. Bibliografia Básica**

ARBACHE, F. S.; Et al. **Gestão de Logística Distribuição e Trade Marketing**. Rio de Janeiro: Fgv.  
BARAT, J. **Logística, Transporte e Desenvolvimento Econômico - A Visão Institucional - Vol. II**.  
São Paulo: Cla Editora.

VITORINO, C. M. **Logística**. São Paulo: Biblioteca Universitária Pearson. Prentice Hall.

REVISTA de Administração FACES Journal. Belo Horizonte: Universidade FUMEC/FACE, 2018.  
Disponível em: <<http://www.fumec.br/revistas/index.php/facesp>>. Acesso em: 08 jun. 2018.

**8. Bibliografia Complementar**

BALLOU, R. H. **Logística Empresarial** - São Paulo: Atlas.

BARAT, J. **Logística, Transporte e Desenvolvimento Econômico - A Visão Histórica - Vol. I**.  
São Paulo: Cla Editora.

BREMER, C. F.; Et. al. **Cadeia de Suprimentos - Uma Jornada Empreendedora da Prática à Teoria**. Rio Janeiro: LTC.

HARA, C. M. **Administração De Recursos Materiais E Patrimoniais**. Campinas: Alínea.

RIBEIRO, O. M. **Gestão e Controle do Patrimônio - A Contabilidade Prática**. São Paulo: Saraiva.

REVISTA GEPROS. Bauru: Departamento de Engenharia de Produção da Universidade Estadual Paulista (UNESP), 2018. Disponível em: <<http://revista.feb.unesp.br/index.php/gepros>>. Acesso em: 08 jun. 2018.