

PLANO DE ENSINO
Projeto Pedagógico: 2020

Curso: Administração

Disciplina: Tópicos Avançados em Administração	Carga horária: 80 HVA
Aulas/Semana: 04	Termo Letivo: 8
Modalidade: Presencial	

1. Ementa (sumário, resumo)

Conceitos atuais de Administração. Perspectivas de inovação sobre conceitos, técnicas e ferramentas na área administrativa. Temas atuais relacionados ao desenvolvimento de pesquisas na Administração. Cultura, clima e comportamento nas organizações. Concepções contemporâneas da vida organizacional.

2. Objetivos Gerais

Esta disciplina está inserida no curso de Administração como elemento que contribui para o desenvolvimento das seguintes habilidades e competências dos administradores formados pela FASAR:

- Raciocínio lógico e abstrato;
- Atuar nos diferentes segmentos organizacionais (formação generalista);
- Domínio da expressão escrita e oral;
- Assumir e delegar responsabilidades;
- Selecionar e classificar informações;
- Raciocínio crítico e iniciativa para propor soluções;
- Postura ética na tomada de decisões;
- Disposição para atualizar-se e aperfeiçoar-se constantemente;
- Consciência de responsabilidade social, ambiental e cidadania;
- Analisar de forma crítica e analítica resultados, informações e situações considerando o contexto em que estes acontecem e suas relações de causa e efeito diante do ambiente organizacional;
- Transferir e generalizar conhecimentos aplicando-os no ambiente de trabalho e no seu campo de atuação profissional;
- Exercer em diferentes graus de complexidade o processo de tomada de decisão;
- Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade de aprender e abertura às mudanças, buscando sempre a educação continuada e agindo como um profissional empreendedor;
- Ser um profissional adaptável atuando em diferentes ambientes e modelos organizacionais;
- Atuar como consultor em gestão e administração, apresentar pareceres e perícias administrativas, gerenciais, organizacionais, estratégicas e operacionais.

3. Objetivos Específicos

Apresentar ao aluno as perspectivas mais atuais sobre o mundo da administração, seja na aplicação de ferramentas, seja no âmbito de pesquisas científicas relacionadas à administração.

4. Conteúdo Programático

1. Administração

- 1.1 - Atividades do administrador

- 1.2 - O que é a administração
- 2. Organizações hierarquizadas**
 - 2.1 - Sistemas e suas subdivisões
 - 2.2 - A hierarquia dos sistemas
- 3. As variáveis culturais da organização**
 - 3.1 - A cultura
 - 3.2 - As variáveis culturais
- 4. O comportamento do integrante da organização**
 - 4.1 - Um modelo explicativo
 - 4.2 - Hierarquia de motivos e estrutura mental
- 5. Os objetivos buscados e as metas utilizadas**
 - 5.1 - As organizações satisfazem os objetivos de seus participantes
 - 5.2 - Tipos de interação de metas
- 6. Influência pelo uso do poder e da autoridade**
 - 6.1 - A influência com base no poder, remuneração e autoridade
 - 6.2 - Os tipos de coordenação de participantes em organizações
- 7. O controle e os conflitos**
 - 7.1 - O controle para alcançar metas
 - 7.2 - O conflito nas organizações
- 8. Os estilos de coordenação**
 - 8.1 - A revisão das funções do administrador
 - 8.2 - A eficácia e a eficiência dos estilos de coordenação
- 9. O meio ambiente das organizações**
 - 9.1 - A ecologia das organizações
 - 9.2 - A sociedade em transição
- 10. Crescimento, deterioração e desenvolvimento organizacional**
 - 10.1 - O crescimento gera crises na organização
 - 10.2 - Deterioração e desenvolvimento organizacional
- 11. Passado, presente e futuro da administração**
 - 11.1 - O passado da administração
 - 11.2 - O presente e o futuro da administração
- 11 – A administração no mundo contemporâneo**
- 12 – Ferramentas atuais aplicadas à administração**
- 13 – A pesquisa científica atual e a administração**
- 14 - Atividade de extensão**

5. Metodologia do Ensino

Aulas expositivas. Estudos de casos. Trabalhos de pesquisa individual e em equipe. Exercícios individuais, em equipe e seminários. Uso da Internet. Análise de textos extraídos da web, jornais e revistas especializadas para debates e estudos dirigidos. Dinâmicas de grupo, oficinas e workshops.

6. Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação obedece ao Plano de Avaliação Formal da instituição, a partir do qual, a avaliação do rendimento escolar é composta, basicamente, por quatro instrumentos: Nota da primeira **avaliação livre N₁** (0 a 2,0 pontos); **Nota da segunda avaliação livre N₂** (0 a 2,0 pontos); Nota de Observação No (0 a 1,0 ponto) e Avaliação Final (ou Prova Substitutiva) (0 a 5,0 pontos);.

A **Nota de Observação** é uma nota individual atribuída pelo professor ao aluno conforme observação de seu comportamento, participação, assiduidade, pontualidade, participação em sala de aula durante todo o período letivo, tanto em fatos do cotidiano escolar quanto em situações planejadas e vale, no máximo, 1,00 (um) ponto.

A **Avaliação Final** corresponde a uma prova escrita individual, a ser aplicada no final do período letivo **para cada disciplina**. Está prevista no Calendário Escolar da Faculdade e vale **no máximo 5,00 (cinco) pontos**

Na **Prova substitutiva** N_s os discentes que não puderem comparecer ou desejarem substituir a nota da Avaliação Final N_p poderão realizar a referida prova, a qual é aplicada no prazo estabelecido no calendário acadêmico da IES, caso a nota obtida na Prova Substitutiva seja inferior à nota da N_p prevalecerá a maior nota alcançada pelo estudante.

O discente que por motivo de força maior e plenamente justificado deixar de realizar avaliações N_1 ; N_2 na data agendada pelos docentes e no caso das N_p e N_s nas datas estabelecidas no calendário de provas institucional poderão requerer a **segunda chamada de prova**, requerimento esse que terá custo específico para o discente, sendo no máximo 2 requerimentos dessa modalidade por semestre.

A Nota final é o resultado da soma entre as $N_1 + N_2 + N_o + N_p$ ou N_s atribuídas pelo professor no decorrer do período letivo, o critério de avaliação é **somatório**, ou seja, a Nota Final do aluno no Semestre é o resultado da soma entre a Avaliação Livre e a Avaliação Final ou Prova Substitutiva, de acordo com a seguinte equação:

$$N_F = N_1 + N_2 + N_o + N_p \text{ ou } N_s$$

em que:

N_F = Nota final do aluno no semestre;

N_1 = Nota da Avaliação Livre (0 a 2,00 pontos);

N_2 = Nota da Avaliação Livre (0 a 2,00 pontos);

N_o = Nota da Avaliação Livre (0 a 1,00 pontos);

N_p = Nota da Avaliação Final (0 a 5,00 pontos);

N_s = Nota da Prova Substitutiva (0 a 5,00 pontos).

O valor máximo de N_F é de **10,0 (dez)** pontos.

O Quadro I descreve os principais objetivos atribuídos a cada um dos tipos de avaliação.

Quadro I – Principais Objetivos e Formas de Avaliação

Avaliação		Objetivos Principais
Livre (somatório de 0,0 a 5,00 pontos)	Mensal (somatório de 0,0 a 4,00 pontos)	Promover um acompanhamento contínuo do desempenho dos alunos na disciplina; Verificar, de maneira diagnóstica, se os objetivos propostos estão sendo ou não alcançados; Estimular a criatividade do professor no processo de avaliação.
	Nota de Observação (0,0 a 1,00 ponto)	Acompanhar a evolução do aspecto comportamental do aluno (habilidades e atitudes); Estimular a participação do aluno desde o início até o final de cada aula; Criar um ambiente que favoreça o processo ensino – aprendizagem.
Prova Final / Prova Substitutiva (0,0 a 5,00 pontos)		Acompanhar a evolução do aspecto cognitivo do aluno;

	Verificar, de maneira interdisciplinar e conjunta, o nível de assimilação dos conteúdos estudados durante o período letivo.
--	---

Se a nota final do semestre (N_F) for igual ou superior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina, o aluno está **aprovado** na disciplina. Se a nota final do semestre (N_F) for maior ou igual a 3,0 (três) e inferior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75%, o aluno está **retido** por nota na disciplina. Se a nota final do semestre (N_F) for inferior a 3,0 (três) e/ou a frequência for inferior a 75% da carga horária da disciplina (qualquer que seja o valor de N_F), o aluno está **reprovado** por falta na disciplina.

Recursos Técnico-Pedagógicos (Audio-visuais/Laboratórios/Internet/etc)

Data-show. Equipamentos de reprodução de vídeo. Uso de recursos da Internet. Lousa. Visitas em organizações.

7. Bibliografia Básica

CAROTA, José Carlos. **Inteligência Empresarial**. Rio de Janeiro: Editora Freitas Bastos
CERTO, Samuel C.. **Administração Moderna**. São Paulo: Editora Pearson
DINIZ, André Luiz Moreno. **Estratégias de Gestão e Organização Empresarial**. São Paulo: Editora Pearson

RBGN REVISTA BRASILEIRA DE GESTÃO DE NEGÓCIOS. Fundação Escola de Comércio Álvares Penteado (FECAP). Disponível em: <https://rbgn.fecap.br/RBGN>.

8. Bibliografia Complementar

DEGEN, Ronald Jean. **O Empreendedor: empreender como opção de carreira**. São Paulo: Editora Pearson
JONES, Gareth R. **Teoria das Organizações**. São Paulo: Editora Pearson
LAGE JÚNIOR, Muris. **Mapeamento de processos de gestão empresarial**. Curitiba: Editora Intersaberes.
ROBBINS, Stephen P.. **Comportamento Organizacional**. São Paulo: Editora Pearson
SCATENA, Maria Inês Caserta. **Ferramentas para a Moderna Gestão Empresarial: teoria implementação e prática**. Curitiba: Editora Intersaberes.

RAC: REVISTA DE ADMINISTRAÇÃO CONTEMPORÂNEA. ANPAD. Disponível em: <http://https://rac.anpad.org.br/index.php/rac/issue/archive>.