

PLANO DE ENSINO
Projeto Pedagógico: 2024

Curso: Ciências contábeis

Disciplina: Contabilidade Aplicada ao Setor Público	Carga horária: 80 HVA
Aulas/Semana: 02	Termo Letivo: 6
Modalidade: EAD	

1. Ementa (sumário, resumo)

A Contabilidade Aplicada ao Setor Público: Campo de Aplicação; conceitos, sistema contábil e seus subsistemas; escrituração da receita e despesa públicas e demais atos e fatos do setor público; Elaboração e interpretação das demonstrações contábeis do setor público; A Contabilidade de acordo com as novas normas de contabilidade aplicada ao setor público. Empenho das despesas, adiantamento, regimes contábeis e as variações patrimoniais, a contabilidade analítica, prática de escrituração analítica e sintética, lançamentos especiais. O ciclo na gestão pública, receitas e despesas públicas, despesas não submetidas ao processo normal de realização, estrutura da administração pública, contabilidade governamental e seu campo de aplicação, inventário, balanços e levantamento de contas na administração pública.

2. Objetivos Gerais

Esta disciplina está inserida no curso de Ciências Contábeis como elemento que contribui para o desenvolvimento das seguintes habilidades e competências dos contadores formados pela FASAR:

Raciocínio lógico e abstrato;

Atuar nos diferentes segmentos organizacionais (formação generalista);

Domínio da expressão escrita e oral;

Assumir e delegar responsabilidades;

Selecionar e classificar informações;

Raciocínio crítico e iniciativa para propor soluções;

Postura ética na tomada de decisões;

Disposição para atualizar-se e aperfeiçoar-se constantemente;

Consciência de responsabilidade social, ambiental e cidadania;

Analisar de forma crítica e analítica resultados, informações e situações considerando o contexto em que estes acontecem e suas relações de causa e efeito diante do ambiente organizacional;

Transferir e generalizar conhecimentos aplicando-os no ambiente de trabalho e no seu campo de atuação profissional;

Exercer em diferentes graus de complexidade o processo de tomada de decisão;

Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade de aprender e abertura às mudanças, buscando sempre a educação continuada e agindo como um profissional empreendedor;

Ser um profissional adaptável atuando em diferentes ambientes e modelos organizacionais;

Atuar como consultor contábil, apresentar pareceres e perícias, gerenciais, organizacionais, estratégicas e operacionais.

3. Objetivos Específicos

Fazer que a Contabilidade pública possa ser compreendida nos seus justos termos,

fomentando os alunos para uma visão adequada dos processos públicos e suas contabilizações, bem como sobre a importância desta disciplina dentro do curso, afim de qualificar os alunos para questionar métodos e processos em uso. Estimular o aluno para a visão ampla sobre a importância da contabilidade pública seu papel social e sua importância para tomadas de decisões nas federações, estados e municípios, voltando sempre para busca de resultados e desenvolvimento de processos governamentais. Capacitar os alunos a aplicar as técnicas de escrituração e análise dos atos e fatos da administração pública dos sistemas orçamentário, patrimonial, compensação e financeiro na administração pública.

4. Conteúdo Programático

Noções Introdutórias, Definição, Objeto e Campo de Aplicação;
A Contabilidade Pública Gerando Informações Fiscais, Orçamentárias, e Patrimoniais; A Informação Contábil – Características Qualitativas;
Contabilidade Aplicada ao Setor Público – Legislação Aplicável;

CONTABILIDADE E PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Planejamento Orçamentário na Administração Pública; Orçamento Público – Fases; Ferramentas para o Orçamento Público - PPA, LDO e LOA;
Orçamento Público – Princípios Aplicáveis; Rigidez ou Flexibilidade Orçamentária – Créditos Orçamentários e Créditos Adicionais;

RECEITA PÚBLICA

Noções Introdutórias, Conceito e Classificação de Receitas Públicas;
Receita Pública – Aspectos Patrimoniais e Orçamentários; Dinâmica do Registro Contábil da Receita Pública;

DESPESA PÚBLICA

Noções Introdutórias, Conceito e Classificação de Despesas Públicas; Despesa Pública – Aspectos Patrimoniais e Orçamentários; Dinâmica do Registro Contábil da Receita Despesa;
VPD – Variações Patrimoniais Diminutivas;
Restos a Pagar e Suprimento de Fundos;

PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO

Noções Introdutórias, Conceito Objetivo, Estrutura e Alcance do PCASP;
Informações Contábeis a partir do PCASP – Natureza e Atributos; Função das Contas e Funcionamento;

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Noções Introdutórias, Conceito, Objetivo e Conteúdo; Balanço Orçamentário – Princípios e Legislação Aplicável; Estrutura, Elaboração e Interpretação do Balanço Orçamentário;

BALANÇO FINANCEIRO

Legislação Aplicável, Estrutura, Elaboração e Interpretação;

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Legislação Aplicável, Estrutura, Elaboração e Interpretação;

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Legislação Aplicável, Estrutura, Elaboração e Interpretação;

BALANÇO PATRIMONIAL

Legislação Aplicável, Estrutura, Elaboração e Interpretação;

NOTAS EXPLICATIVAS

Legislação Aplicável, Estrutura, Elaboração e Interpretação;

COMPRAS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Licitações – Processo Licitatório – Finalidade e Base Legal; Processos e Procedimentos – Arrecadação e Programação; Processo Orçamentário e Técnicas de Licitações;

ORÇAMENTO E CONTROLADORIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

A Controladoria como Elemento de Gestão Pública; Bases Legais e Técnicas de Orçamento Público;

GESTÃO E PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL

O Planejamento na Gestão Pública; Etapas e Dinâmica do Planejamento na Administração Pública;

PEÇA ORÇAMENTÁRIA E ORÇAMENTO PROGRAMA

Classificações no Orçamento Público; Previsão Orçamentária Programática de Despesas Públicas;

PRINCÍPIOS ORÇAMENTÁRIOS E ORÇAMENTO PÚBLICO

Ciclo de Planejamento Orçamentário; Princípios Orçamentários; Orçamento Público – Integração com o Planejamento;

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – NORMAS E LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Processo e Execução Orçamentária; Plano Plurianual Orçamentário – PPA; Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO; Lei Orçamentária Anual – LOA;

FINANÇAS E PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Planejamento Orçamentário; Finanças e Orçamento – Regramento Normativo;

LEGISLAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Lei de Normas Gerais de Direito Financeiro - Lei No. 4.320/1964; Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF - Lei Complementar No. 101/2000; Limites Globais para o Montante da Dívida Pública - Resolução 40 do Senado Federal; Operações de Crédito dos Estados, do DF e Municípios - Resolução 43 do Senado Federal.

Atividade de extensão

5. Metodologia do Ensino

Aulas expositivas. Estudos de casos. Trabalhos de pesquisa individual e em equipe. Exercícios individuais, em equipe e seminários. Uso da Internet. Análise de textos extraídos da web, jornais e revistas especializadas para debates e estudos

dirigidos. Dinâmicas de grupo, oficinas e workshops. Ambiente virtual de aprendizagem

6. Sistema de Avaliação

O sistema de avaliação obedece ao Plano de Avaliação Formal da instituição, a partir do qual, a avaliação do rendimento escolar é composta, basicamente, por quatro instrumentos: Nota da primeira **avaliação livre** N_1 (0 a 2,0 pontos); **Nota da segunda avaliação livre** N_2 (0 a 2,0 pontos); Nota de Observação N_o (0 a 1,0 ponto) e Avaliação Final (ou Prova Substitutiva) (0 a 5,0 pontos);.

A **Nota de Observação** é uma nota individual atribuída pelo professor ao aluno conforme observação de seu comportamento, participação, assiduidade, pontualidade, participação em sala de aula durante todo o período letivo, tanto em fatos do cotidiano escolar quanto em situações planejadas e vale, no máximo, 1,00 (um) ponto.

A **Avaliação Final** corresponde a uma prova escrita individual, a ser aplicada no final do período letivo **para cada disciplina**. Está prevista no Calendário Escolar da Faculdade e vale **no máximo 5,00 (cinco) pontos**

Na **Prova substitutiva** N_s , os discentes que não puderem comparecer ou desejarem substituir a nota da Avaliação Final N_p , poderão realizar a referida prova, a qual é aplicada no prazo estabelecido no calendário acadêmico da IES, caso a nota obtida na Prova Substitutiva seja inferior à nota da N_p prevalecerá a maior nota alcançada pelo estudante.

O discente que por motivo de força maior e plenamente justificado deixar de realizar avaliações N_1 ; N_2 na data agendada pelos docentes e no caso das N_p e N_s nas datas estabelecidas no calendário de provas institucional poderão requerer a **segunda chamada de prova**, requerimento esse que terá custo específico para o discente, sendo no máximo 2 requerimentos dessa modalidade por semestre.

A Nota final é o resultado da soma entre as $N_1 + N_2 + N_o + N_p$ ou N_s atribuídas pelo professor no decorrer do período letivo, o critério de avaliação é **somatório**, ou seja, a Nota Final do aluno no Semestre é o resultado da soma entre a Avaliação Livre e a Avaliação Final ou Prova Substitutiva, de acordo com a seguinte equação:

$$N_F = N_1 + N_2 + N_o + N_p \text{ ou } N_s$$

em que:

N_F = Nota final do aluno no semestre;

N_1 = Nota da Avaliação Livre (0 a 2,00 pontos);

N_2 = Nota da Avaliação Livre (0 a 2,00 pontos);

N_o = Nota da Avaliação Livre (0 a 1,00 pontos);

N_p = Nota da Avaliação Final (0 a 5,00 pontos);

N_s = Nota da Prova Substitutiva (0 a 5,00 pontos).

O valor máximo de N_F é de **10,0 (dez)** pontos.

O Quadro I descreve os principais objetivos atribuídos a cada um dos tipos de avaliação.

Quadro I – Principais Objetivos e Formas de Avaliação

Avaliação		Objetivos Principais
Livre (somatório de 0,0 a 5,00 pontos)	Mensal (somatório de 0,0 a 4,00 pontos)	<ul style="list-style-type: none"> Promover um acompanhamento contínuo do desempenho dos alunos na disciplina; Verificar, de maneira diagnóstica, se os objetivos propostos estão sendo ou não alcançados; Estimular a criatividade do professor no processo de avaliação.
	Nota de Observação (0,0 a 1,00 ponto)	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar a evolução do aspecto comportamental do aluno (habilidades e atitudes); Estimular a participação do aluno desde o início até o final de cada aula; Criar um ambiente que favoreça o processo ensino – aprendizagem.
Prova Final / Prova Substitutiva		<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar a evolução do aspecto cognitivo do aluno; Verificar, de maneira interdisciplinar e conjunta, o nível de

(0,0 a 5,00 pontos)

assimilação dos conteúdos estudados durante o período letivo.

Se a nota final do semestre (N_F) for igual ou superior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina, o aluno está **aprovado** na disciplina. Se a nota final do semestre (N_F) for maior ou igual a 3,0 (três) e inferior a 6,0 (seis) e a frequência igual ou superior a 75%, o aluno está **retido** por nota na disciplina. Se a nota final do semestre (N_F) for inferior a 3,0 (três) e/ou a frequência for inferior a 75% da carga horária da disciplina (qualquer que seja o valor de N_F), o aluno está **reprovado** por falta na disciplina.

Recursos Técnico-Pedagógicos (Audio-visuais/Laboratórios/Internet/etc)

Data-show. Equipamentos de reprodução de vídeo. Uso de recursos da Internet. Lousa. Visitas em organizações.

7. Bibliografia Básica

ASSUMPÇÃO, Márcio José. **Contabilidade aplicada ao setor público**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2012. *E-book*. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br>. Acesso em: 06 set. 2024.

CASTRO, Ana Cristina de; CASTRO, Cláudia Osório de. **Gestão pública contemporânea**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2014. *E-book*. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br>. Acesso em: 06 set. 2024.

LIMA, Gudrian Marcelo Loureiro de; FREITAG, Viviane da Costa. **Contabilidade para entidades sem fins lucrativos**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2014. *E-book*. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br>. Acesso em: 06 set. 2024.

ASAA JOURNAL: ADVANCES IN SCIENTIFIC AND APPLIED ACCOUNTING. Disponível em: <https://asaa.emnuvens.com.br/asaa/issue/archive>. Acesso em: 06 jun. 2024

8. Bibliografia Complementar

BAZZI, Samir. **Contabilidade gerencial: conceitos básicos e aplicação**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2015. *E-book*. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br>. Acesso em: 06 set. 2024.

KAUCHAKJE, Samira. **Gestão pública de serviços sociais**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2012. *E-book*. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br>. Acesso em: 06 set. 2024.

LOURENÇO, Nivaldo Vieira. **Administração pública: modelos, conceitos, reformas e avanços para uma nova gestão**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2016. *E-book*. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br>. Acesso em: 06 set. 2024.

QUEIROZ, Roosevelt Brasil. **Formação e gestão de políticas públicas**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2013. *E-book*. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br>. Acesso em: 06 set. 2024.

TONI, Jackson de. **O planejamento estratégico governamental: reflexões metodológicas e implicações na gestão pública**. 1. ed. Curitiba: Intersaberes, 2016. *E-book*. Disponível em: <https://plataforma.bvirtual.com.br>. Acesso em: 06 set. 2024.

Revista de Gestão, Finanças e Contabilidade. Universidade do Estado da Bahia. Disponível em: <https://www.revistas.uneb.br/index.php/financ/issue/archive>. Acesso em: 13 jun. 2024.

